

PATVIRTINTA

Vilniaus darželio-mokyklos „Lokiukas“
direktoriaus 2025 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V1-62

SUDERINTA

Vilniaus darželio-mokyklos „Lokiukas“
tarybos 2025 m. birželio 29 d.
nutarimu, protokolo Nr. V4-04

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 28 d.
įsakymu Nr. 30-2230/25

VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „LOKIUKAS“ 2025-2026 IR 2026-2027 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

Turinys

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
II SKYRIUS. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS	2
Pirmasis skirsnis. Mokslo metų trukmė ir struktūra	2
Antrasis skirsnis. Mokyklos ugdymo planas	3
Trečiasis skirsnis. Ugdymo programų įgyvendinimo organizavimas	5
Ketvirtasis skirsnis. Mokinių mokymo namie organizavimas	7
Penktasis skirsnis. Ugdymo proceso organizavimo ypatumai 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais.	8
III SKYRIUS. PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS	8
Pirmasis skirsnis. Pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimui	8
Antrasis skirsnis. Pradinio ugdymo programų organizavimo ypatumai	10
IV SKYRIUS. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS	12
Pirmasis skirsnis. Pagrindiniai ugdymo organizavimo principai	12
Antrasis skirsnis. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas	13
Trečiasis skirsnis. Švietimo pagalbos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, teikimas	13
Ketvirtasis skirsnis. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie	14
V SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	14
1 PRIEDAS Pradinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu	15
2 PRIEDAS Pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas	17
3 PRIEDAS Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas	19

**VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „LOKIUKAS”
2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS
UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus darželio-mokyklos „Lokiukas“ (toliau – Mokykla) 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytos/individualizuotos programos, taip pat ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Mokykloje.

2. Planas sudaromas vadovaujantis 2025 m. gegužės 21 d. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-559 patvirtintais 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai) ir kitais norminiais švietimo teisės aktais.

3. Plano tikslas – individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį bei tikslingai organizuoti ir įgyvendinti pradinio ugdymo programą, kad mokiniai įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

4. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

**II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA**

5. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

6. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis – 175 ugdymo dienos. Ugdymo proceso pabaiga 2026 m. birželio 5 d.

6.1. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 7 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 29 d. – 2026 m. sausio 2 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 17 d. – 2026 m. vasario 20 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d.

7. 2026–2027 mokslo metų pradžia 2026 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis – 175 ugdymo dienos. Ugdymo proceso pabaiga 2027 m. birželio 4 d.

7.1. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 3 d. – 2026 m. lapkričio 6 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 28 d. – 2026 m. gruodžio 31 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 19 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 26 d.

8. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

9. Mokyklos ugdymo planas parengtas dvejiems mokslo metams.

10. Mokyklos ugdymo planą rengia direktoriaus 2025-06-02 įsakymu Nr. V1-54 sudaryta darbo grupė (grupę sudaro: Mokyklos administracija, mokytojai).

11. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Mokyklos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

12. Rengdama Mokyklos ugdymo planą Mokykla vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį (pradinį) ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

13. Ugdymo procesas Mokykloje organizuojamas vadovaujantis Švietimo įstatymo 30 straipsnio 2 dalimi, Bendraisiais ugdymo planais ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

14. Mokyklos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais:

14.1. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinamos:

14.2. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), 1, 2, 3,4 klasėse;

15. Mokyklos ugdymo plane susitarimo būdu numatyta:

15.1. ugdymo proceso organizavimo pusmečių laikotarpiai, taikomi ugdymo organizavimo būdai (pamoka, projektinė veikla ir pan.), ugdymo proceso organizavimas pagal dalykus arba/ir integruojant visų ar atskirų dalykų turinį;

15.2. pradinio ugdymo bendrajai programai (toliau – Bendroji programa) įgyvendinti konkrečioje klasėje ar ugdymo konkcentre dalykui skiriamų pamokų skaičius pagal Mokyklos ugdymo plano 51 punkte dalykui nurodytą valandų skaičių;

15.3. pradinio ugdymo turinio modeliavimo, diferencijavimo ir individualizavimo, klasių dalijimo į grupes, valandų, skiriamų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, naudojimas;

prevencinių ir kitų ugdymo programų, kurias Mokykla vykdys 2025–2026 ir 2026–2027 m. m., pasirinkimas ir jų įgyvendinimo galimybės;

15.4. Bendrosios ugdymo programos pritaikymo specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymosi poreikiams būdai;

15.5. ugdymo turinio planavimo laikotarpiai ir kiti Mokyklai svarbūs su ugdymo turinio planavimu susiję aspektai;

15.6. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo metodika ir tvarka;

15.7. neformaliojo vaikų švietimo organizavimas, pasiūla, mokinių skaičius grupėje;

15.8. švietimo pagalbos teikimo galimybės ir būdai;

15.9. mokinių, besimokančių menų (dailės ar kt.) ir sporto Mokyklose ar kitose neformaliojo vaikų švietimo įstaigose, atleidimas nuo atitinkamo privalomojo dalyko pamokų lankymo, tų dalykų mokymosi pasiekimų vertinimas, įskaitymas, saugumo užtikrinimo priemonės;

15.10. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonės: maksimalus pamokų valandų skaičius, kontrolinių ir kitų diagnostinių darbų vykdymo laikas (laikotarpiai), dažnumas, skiriami namų darbai;

15.11. vadovėlių ir kitų mokymo(-si) priemonių parinkimo principai ir tvarka;

15.12. ugdymo ne Mokyklos aplinkoje, pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimas.

16. Mokyklą, atsiradus Mokyklos ugdymo plane nenumatytiems atvejams, gali koreguoti ugdymo procesą, išlaikydama minimalų pamokų skaičių ir neviršydamas maksimalaus pamokų skaičiaus mokiniui.

17. Atsiradus mokymosi praradimams, Mokyklą numato priemonės dėl mokinių mokymosi praradimų kompensavimo.

18. Mokyklos taryba priima sprendimus dėl:

18.1. Mokyklos ugdymo plano:

18.1.1. mokslo metų skirstymo trimestrais ar pusmečiais;

18.1.2. klasių dalijimo į grupes, grupių sudarymo principų;

18.2. vadovėlių ir kitų mokymo(-si) priemonių parinkimo tvarkos;

18.3. neformaliojo švietimo organizavimo būdų ir valandų skyrimo neformaliojo švietimo programoms.

19. Mokytojų taryba siūlo nutarimus dėl:

19.1. mokinių, lankančių ar baigusią specializuotas valstybines ar savivaldybių dailės, muzikos, meno ar sporto mokyklas, privalomų atitinkamo dalyko dalies pamokų nelankymo, atsiskaitymo formų;

19.2. atleistų nuo dalies dailės, muzikos ir fizinio ugdymo pamokų mokinių užimtumo;

19.3. dalykų programų skirtumų likvidavimo ir atsiskaitymo tvarkos;

19.4. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ugdymo procese ir tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo apie mokymosi sėkmingumą būdų ir laikotarpių;

19.5. ugdymo turinio planavimo laikotarpių ir formų;

19.6. programų, ilgalaikių (ugdymo) planų rengimo principų ir tvarkos;

19.7. prevencinių ir kitų ugdymo programų integravimo į ugdymo turinį;

19.8. pagalbos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ir jų ugdymo(si) formų;

19.9. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių (atsiskaitomųjų bei savarankiškų darbų, namų darbų ir kt.).

20. Mokyklos direktorius įsakymu tvirtina:

20.1. Mokyklos ugdymo planą (iki rugsėjo 1 d.);

20.2. neformaliojo švietimo programas ir ilgalaikius/trumpalaikius projektus;

20.3. valandų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams ir švietimo pagalbai teikti, ir neformaliajam švietimui skirtų valandų panaudojimą.

21. Mokytojai suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui:

21.1. dalykų ilgalaikius ugdymo planus;

21.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo programas;

21.3. Ugdymo proceso organizavimo Mokykloje (ugdymo dienų) kalendorius:

21.3.1.1. 2025–2026 mokslo metais:

- 21.3.1.2. Europos kalbų diena rugsėjo 26 d. (penktadienis)
- 21.3.1.3. Vasario 16 d. (pirmadienis)
- 21.3.1.4. Kovo 11 d. (trečiadienis)
- 21.3.1.5. Projektų diena kovo 27 d. (penktadienis)
- 21.3.1.6. Karjeros savaitė balandžio 13–17 d.
- 21.3.1.7. Akcija „Darom 2026!“ balandžio 18 d. (šeštadienis)
- 21.3.1.8. Šeimos diena gegužės 15 d. (penktadienis)
- 21.3.2. 2026–2027 mokslo metais:
 - 21.3.2.1. Europos kalbų diena rugsėjo 25 d. (penktadienis)
 - 21.3.2.2. Vasario 16 d. (antradienis)
 - 21.3.2.3. Kovo 11 d. (ketvirtadienis)
 - 21.3.2.4. Projektų diena kovo 26 d. (penktadienis)
 - 21.3.2.5. Karjeros savaitė balandžio 5–9 d.
 - 21.3.2.6. Akcija „Darom 2027!“ balandžio 17 d. (šeštadienis)
 - 21.3.2.7. Šeimos diena gegužės 14 d. (penktadienis)
- 22. Užsienio kalbų, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų pasiūla mokiniams:
 - 22.1. antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais mokoma užsienio (anglų) kalbos;
 - 22.2. neformaliojo vaikų švietimo veikla skiriama meninę, sporto ar kitą veiklą pasirinkusių 1–4 klasių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti.
- 23. Mokyklos ugdymo planą tvirtina Mokyklos vadovas iki mokslo metų pradžios t. y. iki rugsėjo 1 d., jo projektą suderinęs su Mokyklos taryba ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriumi.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

- 24. Mokyklos ugdymo plane nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į pusmečius:
 - 2025–2026 mokslo metai:**
 - I-as pusmetis: nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. iki 2026 m. sausio 16 d.;
 - II-as pusmetis: nuo 2026 m. sausio 19 d. iki 2026 m. birželio 5 d.
 - 2026–2027 mokslo metai:**
 - I-as pusmetis: nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. iki 2027 m. sausio 15 d.;
 - II-as pusmetis: nuo 2027 m. sausio 18 d. iki 2027 m. birželio 4 d.
- 25. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma.
- 26. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliškai besikartojantis ugdymo procese.
- 27. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Mokyklos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.
- 28. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatomos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos. Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

29. Mokiniam, besimokantiems pagal pradinio ugdymo programas, nepaliekama pamokos laiko tarpų tarp pamokų.

30. Mokykla sudaro galimybes mokiniams kiekvieną dieną – prieš pamokas ar tarp pamokų – užsiimti fiziškai aktyvia veikla.

31. Mokykla užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ar didesnis, nei numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

32. Klasės dalijamos į grupes:

32.1. doriniam ugdymui, jei vienos klasės tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniams yra parinkę tikyba ir etiką;

32.2. lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis, jeigu klasėje mokosi ne mažiau kaip 18 mokinių;

32.3. užsienio kalbai mokytis, jeigu klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių.

33. Reguluojama mokinių mokymosi krūvis:

33.1. Mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną, užtikrina, kad mokymosi krūvis atitiktų teisės aktų reikalavimus, ir priima sprendimus mokinių mokymosi krūviui reguliuoti, taip pat nustatant:

33.2. atsiskaitomųjų darbų atlikimo dažnumo reguliavimas – atsiskaitomųjų darbų datos parenkamos taip, kad per dieną neturi būti atliekamas daugiau nei vienas atsiskaitomasis darbas;

33.3. atsiskaitomojo darbo trukmė negali būti ilgesnė nei 45 min.;

33.4. atsiskaitomieji darbai nėra atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų;

33.5. planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, numatomas pakankamas laikas jiems pasirengti;

33.6. užduočių, skiriamų atlikti namuose, tikslingumą ir trukmę pagal mokinio amžių numato konkrečios klasės mokytojas;

33.7. Mokykloje priimti susitarimai dėl užduočių, skiriamų mokiniams atlikti, diferencijavimo ir individualizavimo, vadovaujamas Mokykloje nustatyta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta tvarka;

33.8. Mokykla vadovaujasi direktoriaus įsakymu patvirtinta tvarka dėl mokinio atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), bei kitais galimais atvejais, kai mokins yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas.

34. Už Mokyklos ugdymo plano 33 punkte reglamentuotų procesų įgyvendinimą (mokymosi krūvių reguliavimą, stebėseną ir kt.) atsakingas Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

35. Teikiant mokymosi pagalbą:

35.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokins galėtų likviduoti mokymosi spragas;

35.2. jeigu kyla mokymosi sunkumų, sudaromos sąlygos konsultuotis:

35.2.1. mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių;

35.2.2. ne tik su mokačiu mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokačiu Mokykloje;

35.3. Mokykla užtikrina ne tik vienkartinės, bet ir sisteminės mokymosi pagalbos teikimą, apimdama pasiekimų žemėjimo prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacinių priemonių taikymą, kai suteikiama pagalba ar mokymosi priemonės, kurių mokiniai negali gauti namuose, sąlygų sudarymą išskirtinių gabumų mokinių mokymuisi ir pan.

36. Priimdama sprendimus mokymui diferencijuoti ir mokymuisi individualizuoti:

36.1. dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo, kuriame numatoma, kaip mokymosi turinys pritaikomas mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius, Mokykla nustato plano formą ir turinio struktūrą. Individualus ugdymo planas nustatytas poreikį sudaromas mokiniui, kuris:

36.1.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

36.1.2. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

36.1.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

36.1.4. ypatingų gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;

36.2. Mokykla 1–4 klasėse skiriamas valandas mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirsto:

36.2.1. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokančio mokytojo siūlymus organizuoti;

36.2.2. papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti;

36.2.3. projektinei veiklai organizuoti;

36.2.4. Mokyklos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

37. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškais sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

37.1. tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne Mokyklos mokymosi aplinka. Mokymosi kitose aplinkose periodiškumas planuojamas 1 kartą per mėnesį;

38. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai, rūpintojai) prašo atleisti mokinį nuo dalyko(ų) pamokų lankymo, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju privalu pateikti:

38.1. dalyko mokytojai neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

38.2. mokytojai patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojas siūlo Mokyklos vadovui atleisti mokinį nuo dalyko pamokų lankymo;

38.3. Mokyklos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus. Mokykla gali priimti sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko lygį (pradinio ugdymo procese).

39. Mokykla gali priimti sprendimus dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui, kai jis atstovauja Mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokykla taip pat suteikia laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

40. Mokinys, atleistas nuo dalyko pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose/veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys, Mokyklos sprendimu, į Mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Mokykla turi informuoti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

41. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

42. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

43. Mokiniui, kuris mokosi namie:

43.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

43.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

43.3. kiekvienoje klasėje skiriama 70 papildomų pamokų per mokslo metus (2 pamokos per savaitę) lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis.

44. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

45. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

46. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

PENKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI

2025–2026 ir 2026–2027 MOKSLO METAIS

47. Vadovaujantis 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis Mokykloje 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais 1–4 klasėse įgyvendinamos Pradinio ugdymo bendrosios programos (toliau – Pradinio ugdymo programos).

48. Mokyklos vadovas ar jo įgaliotas darbuotojas koordinuoja Pradinio ugdymo programų įgyvendinimą.

49. Pradinio ugdymo programų įgyvendinimas grindžiamas viso Mokyklos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimu, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

50. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas.

51. Pradinio ugdymo programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas užpildo mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skiria laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, integruojamosioms pamokoms ir pan. Mokykloje susitariama dėl mokymosi turinio pasirinkimo principų, įgyvendinimo nuostatų ir derinimo su kitais toje klasėje ar gretimose klasėse dirbančiais mokytojais, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius.

III SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

52. Bendrajai programai (ugdymo dalykams) ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti 2025–2026 mokslo metais ir 2026–2027 mokslo metais skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min.:

52.1. 2025–2026 mokslo metais:

Dalykai	I klasė	II klasė	III klasė	IV klasė	Valandų sk.
Dorinis ugdymas (Etika)	1	1	1	1	4
Rusų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	7	7	7	7	28
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	20
Pirmoji užsienio kalba (anglų)		2	2	2	6
Matematika	4	5	5	5	19
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	4
Gamtos mokslai	1	1	1	1	4
Technologijos	1	1	1	1	4
Dailė	1	1	1	1	4
Muzika	2	2	2	2	8
Teatras/Šokis	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Iš viso:	27	30	30	30	117
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti		1		1	2
Neformalusis švietimas	2	2	2	2	8

52.2. 2026–2027 mokslo metais:

Dalykai	I klasė	II klasė	III klasė	IV klasė	Valandų sk.
Dorinis ugdymas (Etika)	1	1	1	1	4
Rusų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	7	7	7	7	28
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	20
Pirmoji užsienio kalba (anglų)	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	5	19
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	4
Gamtos mokslai	1	1	1	1	4
Technologijos	1	1	1	1	4
Dailė	1	1	1	1	4
Muzika	2	2	2	2	8
Teatras/Šokis	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Iš viso:	27	30	30	30	117
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti		1		1	2
Neformalusis švietimas	2	2	2	2	8

ANTRASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMŲ ORGANIZAVIMO YPATUMAI

53. Pradinio ugdymo bendrosios programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

53.1. dorinis ugdymas:

53.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

53.1.2. jeigu Mokykloje nėra galimybės užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus;

53.2. Mokykloje nesusidarius mokinių grupei, mokiniui(-iams) gali būti skiriamas savarankiškas etikos arba tikybos mokymas pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Savarankiško mokymosi tvarkos aprašą arba sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

53.2.1. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą;

53.3. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

53.3.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais Pradinio ugdymo programos metais;

53.3.2. Mokykla siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš trijų Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių);

53.3.3. visose 2–4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę;

53.4. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui: organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Būtina užtikrinti, kad Bendruosiuose planuose kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas;

53.5. fizinis ugdymas:

53.5.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:

53.5.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

53.5.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

53.5.1.3. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

53.5.2. fiziniam ugdymui skiriamos trys pamokos per savaitę:

53.5.2.1. antrosiose klasėse 2 iš 3 fiziniam ugdymui skirtų pamokų skiriamos antrojų plaukimo įgūdžiams formuoti ir lavinti dalyvaujant projekte lankant plaukimo užsiėmimus baseine;

53.6. valandų, skirtų meniniam ugdymui (dailei ir technologijoms, muzikai, šokiui, teatrui), paskirstymas nustatytas 54 punkte:

53.6.1. teatro mokoma atskiru dalyku;

53.7. informacinės technologijos / informatika:

53.7.1. integruotai ir / arba atskira informatikos / informacinių technologijų pamoka (ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti) įgyvendinama informatikos bendroji programa;

53.7.2. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

53.8. etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kalbų (lietuvių, anglų ir gimtosios (rusų) kalbos) mokomuosius dalykus;

53.9. gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į etikos, gamtos mokslų, fizinio ugdymo, muzikos bei kalbų mokomuosius dalykus.

54. Į ugdymo dalykų turinį integruojama:

54.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų - Mokymosi mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“

54.2. žmogaus (civilinės) saugos bendroji programa;

54.3. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa;

54.4. ugdymo karjerai programa;

54.5. alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa;

54.6. ilgalaikė prevencinė programa LIONS QUEST „Laikas kartu“, kuri apima socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymą;

55. Programų integravimą reglamentuoja Mokyklos direktoriaus patvirtinta prevencinių ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį tvarka, kurioje numatyti Programų integravimo principai, Programų įgyvendinimas, fiksavimas ir vertinimas.

56. Dalyko mokytojas dalyko ugdymo turinio įgyvendinimo ilgalaikiame plane numato, į kokias temas ar sritis integruojamas integruojamų programų turinys.

57. Mokykla, atsižvelgdama į Mokyklos bendruomenės poreikius, mokinių ugdymosi ir saviraiškos poreikius, Bendrojo ugdymo plano programoms įgyvendinti gali skirti atskirą ugdymo laiką iš pamokų, skirtų ugdymosi poreikiams tenkinti (nedidinant mokiniui privalomų pamokų skaičiaus per mokslo metus), o Bendrojo ugdymo plano įvardintai etninei kultūrai, atsirandant poreikiui, ugdyti – iš neformaliajam vaikų švietimui skirtų valandų.

58. Mokykla sudaro galimybę mokiniams neformalia, aktyvia veikla užsiimti pertraukų metu, prieš pamokas ir po jų: buvimas lauke, aktyvi veikla sporto / aktų salėje ar lauke (šokis, mankšta ar kt.), kabinetuose (stalo žaidimai, šaškės / šachmatai ar kt.).

59. Mokslo metų eigoje Mokykla gali papildyti integruojamų ugdymo programų skaičių, aktualizuodama ir praturtindama ugdymosi turinį, užtikrinant kryptingą ugdymosi procesą.

60. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtinta Bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka ir Bendrąja programa, taip pat Mokykloje patvirtinta mokinių pasiekimų ir individualios pažangos vertinimo / fiksavimo tvarka.

61. Mokinių pasiekimų ir individualios pažangos vertinimo būdai nurodyti Mokyklos ugdymo plano 3 priede.

62. Mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.

63. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 12 mokinių.

64. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu gali būti vykdomos Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

65. Neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla ir organizavimas:

65.1. mokiniams siūloma rinktis vieną ar kelias neformaliojo švietimo programas: akademiniai (gimtosios kalbos, lietuvių kalbos, anglų kalbos ar kitų dalykų) neformaliojo švietimo būreliai; meniniai (dailės, rankdarbių ar kt.) neformaliojo švietimo būreliai; sporto (krepšinio, karate, mažojo golfo ar kt.) neformaliojo švietimo būreliai;

65.2. neformaliojo švietimo būreliai steigiami (programos sudaromos) pagal mokinių srautų / grupių susidarymą, paklausą ir pagal minimalų vaikų skaičių grupėje;

65.3. ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

66. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama Mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinsys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

67. Ugdymo procese vadovaujamas Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

68. Mokykla, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, Mokykla vadovujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

68.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

68.2. formaliojo švietimo programą;

68.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

68.4. švietimo pagalbos specialistų, Mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

69. Mokyklos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo, Mokykla mokiniui sudaro individualų pagalbos planą, kuris gali būti individualaus ugdymo plano dalis, paskiria pagalbos plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį. Koordinuojantis asmuo kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus.

70. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, Mokykla atsižvelgia į:

70.1. mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli, labai dideli);

70.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

70.3. Mokyklos ir tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje.

71. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių. Planas rengiamas siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis, pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą.

72. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui:

72.1. pritaiko bendrąjį ugdymo planą iki 25 procentų koreguodama dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių ugdymo valandų skaičių, nurodytą Mokyklos ugdymo plano 51 punkte;

72.2. numato specialiąsias pamokas, siūlo kitus dalykus, galinčius ugdyti mokinių raštingumą, suteikti bendrąsias ir dalykines kompetencijas;

72.3. gali didinti ugdymo valandų skaičių, skirtą meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

72.4. teikia mokymosi pagalbą, padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių;

72.5. 1–2 valandomis gali sumažinti minimalų pamokų skaičių per savaitę, didinant neformaliojo švietimo valandų skaičių, besimokantiems pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą;

72.6. per mokslo metus gali keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų skaičių;

72.7. gali intensyvuoti mokiniui teikiamą specialiąją pedagoginę ar mokymo(si) pagalbą nustatytą laikotarpį, skirdama papildomų ugdymo valandų kiekvienam mokiniui individualiai ar mokinių grupei;

72.8. užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo tęstinumą ir nuoseklumą.

73. Bendrojo ugdymo klasėse besimokantiems mokiniams visi Mokyklos ugdymo plano keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami direktoriaus įsakymu.

74. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal Bendrąją programą, arba specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui pagal individualų ugdymo planą, mokinio mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Mokyklos ugdymo plano 3 priedu.

75. Atsižvelgiant į ugdymosi programos pritaikymo mokiniui lygį, taikant mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą būtina atsižvelgti į taikomus vertinimo metodus ir įrankius, kad būtų skatinama mokymosi motyvacija ir vaikas patirtų sėkmę.

76. Dėl mokinių, pandemijos ar kitos situacijos metu, patyrusių mokymosi praradimų, Mokykloje taikomos priemonės mokymosi praradimų kompensavimui (1 priedas).

77. Mokykloje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, mokyklos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose, regioniniuose specialiojo ugdymo centruose

ANTRASIS SKIRSNIS **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ,** **MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

78. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

79. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokynys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS **ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI** **POREIKIŲ, TEIKIMAS**

80. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Mokykla.

81. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

82. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

83. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

84. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai: specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

84.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

84.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–6 mokiniai).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

85. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie organizuoja Mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

86. Mokiniui, kuris mokosi pagal individualų ugdymo planą:

86.1. skiriama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

86.2. skiriama 140 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti;

86.3. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus skiriama specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

86.4. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti Mokyklos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

87. Mokyklos ugdymo plano prieduose pateikiama:

87.1. Pradinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (1 priedas);

87.2. Pradinio ugdymo individualizuotos programos (2 priedas);

87.3. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas (3 priedas).

Vilniaus darželio-mokyklos „Lokiukas“
2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio ugdymo programos ugdymo plano
1 priedas

PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai Mokykloje ir kt.), ugdymo procesas koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas). Ekstremali temperatūra Mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje: yra minus 20 °C ar žemesnė (1 – 4 klasių mokiniams);

2. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

2.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

2.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1 – 2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriumi;

2.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

3. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

3.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

3.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

3.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Mokykloje, jeigu Mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti Mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

3.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

3.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

3.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

3.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

3.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

3.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

3.10. paskiria asmenį(-is), kuris(-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas Mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama Mokyklos tinklalapyje;

3.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

3.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

3.13. numato, kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinas grupes iš paralelių klasių mokinių arba sujungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

Vilniaus darželio-mokyklos „Lokiukas“
2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio ugdymo programos ugdymo plano
2 priedas

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio individualaus pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios Mokyklos ar klasės paskirtį.

2. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, susitarimus su tėvais (globėjais, rūpintojais) vertinimo būdai yra: vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, įvertinimas pagal lygį, vertinimo aprašai.

3. Mokymas namie organizuojamas:

3.1. vadovaujantis Mokyklos ugdymo plano 84 – 85 punktais. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 288 valandos per metus iš kurių iki 74 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

II SKYRIUS PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

4. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo nuostatomis arba ugdymą organizuojant pagal veiklos sritis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

Ugdymo metai, klasė Dalykai/veiklos	1–2 klasėse pamokų skaičius per metus (savaite)	3–4 klasėse pamokų skaičius per metus (savaite)	Pamokų skaičius per 4 ugdymo metus (savaite)
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	70 (2)	70 (2)	140 (4)
Komunikacinė veikla arba kalbos ir bendravimo ugdymas*	280–350 (8–10)	280–350 (8–10)	560–700 (16–20)
Pažintinė veikla	210–280 (6–8)	210–280 (6–8)	420–560 (12–16)
Orientacinė veikla	210 (6)	210 (6)	420 (12)
Užsienio kalba**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Meninė veikla	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Fizinis ugdymas	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)

Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, specialiajai veiklai organizuoti***	210 (6)	280 (8)	490 (14)
Privalomas pamokų skaičius mokiniui	700/700 (20/20)	700/700 (20/20)	2 800 (80)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)	140 (4)	280 (8)

Pastabos:

* kalbos ir bendravimo ugdymas – veikla, kurią sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba, yra skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams bei kitų komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams, naudojantiems alternatyviąją komunikaciją;

** veikla, kurią mokykla gali siūlyti, atsižvelgdama į mokinio galias, turimus išteklius;

*** specialioji veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

4.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

4.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

4.3. dalis formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalusis vaikų švietimas įprastai organizuojamas su bendrųjų klasių mokiniais;

4.4. neformalųjį vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

4.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

4.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per metus kiekvienam mokiniui;

4.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

4.8. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

1. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, remdamasis Mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuodamas 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis – išvada apie vaiko pasiekimus.

2. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas:

2.1. formuojamasis vertinimas taikomas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o esant reikalui ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, pažangą, esamus pasiekimus ar nesėkmes/sunkumus;

2.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai taikomas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

2.2.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslą), gali būti taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo metodai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, patikrinamieji, projektiniai darbai, testai. Per dieną neturėtų būti atliekamas daugiau nei vienas diagnostinio vertinimo darbas;

2.2.2. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams/rūpintojams) teikiama trumpais komentarais, lygiai įprastai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.);

2.2.3. mokytojas renkasi vertinimo informacijos kaupimo būdus ir formas (pvz.: vertinimo aplanką, vertinimo aprašą, pasiekimų knygelę ar kt.);

2.3. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per Mokykloje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje ugdymo programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi:

2.3.1. pradinio ugdymo dienyne:

2.3.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis;

2.3.1.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyne skiltyje, įrašant apibendrintą mokinio pasiekimų lygį;

2.3.1.3. Mokyklos / mokytojo kartu su mokiniais pasirinktoje pasiekimų / pažangos vertinimo (informacijos fiksavimo) formoje, pvz.: Mokinių pasiekimų ir pažangos įvertinimo apraše, pasiekimų knygelėse ar kt.